

## **О правилах заполнения чеков для получения наличных денежных средств в рублях**

### Уважаемые господа

Напоминаем Вам о том, что действующий порядок оформления кассовых документов и выдачи/приема по ним наличных денежных средств установлен Банком России в «Правилах ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях» от 05.12.02 г. № 205.

В связи с тем, что ЗАО «АМИ-БАНК» принимает чеки в строгом соответствии с вышеуказанными Правилами, мы провели анализ ошибок, наиболее часто встречающихся при заполнении чеков клиентами, и хотим обратить Ваше внимание на следующие существенные детали:

- денежный чек должен быть заполнен от руки чернилами или шариковой ручкой одного цвета (черного, синего или фиолетового), при этом наименование владельца счета, номер счета и наименование кредитной организации могут обозначаться штампами;

- *сумма прописью* должна начинаться **в самом начале строки с заглавной буквы**, при этом слово «рубль» («рублей», «рубля») не сокращается, а копейки указываются цифрами, причем слово «копейка» («копейки», «копеек») также не сокращается. (правила переноса соблюдать необязательно, допускается перенос одной буквы). Если сумма платежа выражена в целых рублях, то копейки можно обозначать двумя нулями («00 копеек»), либо ставить прочерк в соответствующей графе. Если при разбивке сумм на цели расхода, присутствуют «копейки», которые при сложении общей суммы дают в итоге «00 копеек», то на лицевой стороне **нельзя делать прочерк после слова «рублей»** Убедительно просим придерживаться идентичного обозначения копеек при заполнении полей *сумма цифрами* и *сумма прописью*. Свободные места, оставшиеся после заполнения полей *сумма цифрами* и *сумма прописью*, обязательно прочеркиваются двумя равными горизонтальными линиями. Сумма прописью указывается в именительном падеже;

- на именном чеке в поле «ЗАПЛАТИТЕ» следует указывать фамилию, имя и отчество (в дательном падеже) лица, на имя которого выдается чек, начиная с заглавной буквы и без проставления перед фамилией обозначения «г-же», «г-ну»; между фамилией, именем и отчеством **нельзя** прочеркивать свободные места; (правила переноса соблюдать необязательно, допускается перенос одной буквы).

- в поле «место выдачи» обязательно указывать «г. Москва»;

- в поле «ПОДПИСИ» не нужно расшифровывать проставленные вами подписи; подписи уполномоченных лиц не должны перечеркивать суммы, указанные к выдаче по чеку;

- в случае если денежные средства будут расходоваться Вами на иные цели, нежели указаны на оборотной стороне чека в поле «ЦЕЛИ РАСХОДА», Вы должны вписать фактическую цель (цели) расхода средств в пустую графу этого поля;

- подписи под расшифровкой целей расходов и сумм проставляются строго в графе «Подписи»;

- при заполнении поля «Отметки, удостоверяющие личность получателя» просим обратить внимание на то, что паспорт гражданина Российской Федерации не содержит серии (в соответствии с разъяснением ЦБ РФ вся цифровая идентификация является номером паспорта), графы «Выдан» и «Место выдачи» заполняются в строгом соответствии с данными, указанными в паспорте.

Кроме того, хотим обратить Ваше внимание на то, что

- внесение в чек исправлений не допускается;
- каждый чек должен иметь подписи уполномоченных должностных лиц клиента, сделанные чернилами или пастой шариковой ручки, а также оттиск печати (оттиск печати должен быть четким, нельзя попадать оттиском печати на специальное синее поле), причем подписи и печать должны соответствовать заявленным Банку образцам;
- в случае если наличные денежные средства будут использоваться Вами на разные цели, не требуется заполнения отдельных чеков по каждой из указанных целей.

Во избежание ошибок при заполнении чеков рекомендуем руководствоваться настоящими разъяснениями и памяткой о порядке заполнения и пользования чеками, помещенной на оборотной стороне титульного листа Ваших чековых книжек.

Сим-вол	ЦЕЛИ РАСХОДА	СУММА
40	Зароботная плата и выплаты социального характера <b>Февраль 2001 г.</b> <b>Отп. Март 2001 г.</b>	<b>14499-56</b> <b>500-44</b>
46	Закупки сельхозпродуктов . . . . .	
50	Пенсии, пособия и страховые возм. . . . .	
53	Другие цели . . . . .	
58	Расходы предпринимателей без образования юридического лица . . . . .	
Подписи: ✓ ✓		

Указанную в настоящем чеке сумму получил ✓ подпись

**Отметки, удостоверяющие личность получателя:**

Предъявлен **Паспорт** за № **45 98 629233**  
 Выдан **Алексеевским ОВД** "17" **09** **1999** г.  
 Место выдачи **г. Москва**

ПРОВЕРЕНО ОПЛАТИТЬ \* " 20 г.  
 Контролер Отв. исполнитель Оплачено  
Бухгалтер Кассир

\* В этом месте работник банка подписывается в том случае, если личность получателя проверена по документам.

**ООО "Марс"**

чекодатель

**407028 10500000000001**

№ счета чекодателя

AK 4650327

В КАССУ — контрольная марка

**ЧЕК**

AK 4650327

НА **15000** Р. **00** К.

цифрами

**г. Москва** **01** " **марта** 20 **01** г.

ЗАО "АМИ-БАНК БИК 044585293

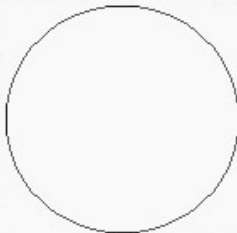
к.с.ч.: 30101810300000000293

месяц прописью

номер банка

МЕСТО  
ДЛЯ НАКЛЕЙКИ  
КОНТРОЛЬНОЙ  
МАРКИ

Место печати чекодателя



ЗАПЛАТИТЕ **Иванову Олегу Петровичу** \_\_\_\_\_  
 КОМУ \_\_\_\_\_

**Пятнадцать тысяч рублей 00 копеек** \_\_\_\_\_  
 сумма прописью \_\_\_\_\_

ПОДПИСИ ✓ ✓

Чек действителен в течение десяти дней, не считая дня выдачи